



Spółki - rozwiązanie

Przed dokonaniem czynności Notariuszowi powinny zostać przekazane następujące dane:

- Numer KRS Spółki, której umowa/statut ma zostać rozwiązana.
- Ostatni tekst jednolity umowy Spółki (skan i ewentualnie wersja elektroniczna word).
- Dane likwidatorów, chyba że rozwiązanie Spółki nastąpi bez przeprowadzenia postępowania likwidacyjnego.

*dodatkowo, w zależności od tego, jakiego typu spółka ma zostać rozwiązana:

SPÓŁKA JAWNA / PARTNERSKA / KOMANDYTOWA

- dane Wspólników, to jest: imiona, nazwiska, imiona rodziców, seria i numer dokumentu tożsamości, PESEL, NIP, adres zamieszkania, a w przypadku, jeśli wspólnikiem ma być osoba prawna (lub inny podmiot) - pełna firma/nazwa z danymi przedstawicieli, numery rejestru, REGON, NIP, adres siedziby,

SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

- Aktualna lista wspólników Spółki podpisana przez Zarząd Spółki.
- Określenie, czy Zgromadzenie Wspólników zostało formalnie zwołane.

SPÓŁKA AKCYJNA

- Lista akcjonariuszy Spółki, uprawnionych do uczestniczenia i głosowania na Walnym Zgromadzeniu Spółki, podpisana przez Zarząd Spółki.
- Określenie, czy Walne Zgromadzenie zostało formalnie zwołane.